Рабочая программа дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ», включая оценочные материалы

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-2 Способен вести бухгалтерских учет и осуществлять анализ фактических его данных на различных участках

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-2	ПК-2.1	Самостоятельно проводит исследование бухгалтерской и налоговой отчетности
ПК-2	ПК-2.2	Анализирует и организует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – сформировать у студентов современную систему знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации, обобщить знания о научных основах и принципах экономического анализа, его информационной базе, порядке формирования специальной аналитической информации, направлениях и сферах применения результатов экономического анализа.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- законодательство российской федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, стратегическом планировании, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, аудиторской деятельности, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения указанного законодательства;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- методы учета затрат продукции (работ, услуг);
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- организацию хранения документов по финансовому анализу
- основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте;
- правила защиты информации;

- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками;
- основы информатики и вычислительной техники;

уметь:

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- сопоставлять данные аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- подготавливать различные справки, готовить ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

владеть:

- составлением (оформлением) первичных учетных документов;
- методами проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;
- навыками систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;

- навыками составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов и подготовки первичных учетных документов для передачи в архив;
- способами регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;
- порядком отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- навыками составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
- методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- подготовкой информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги.
- методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем;
- методами финансовых вычислений;
- навыками организации работ по финансовому анализу экономического субъекта, планирования работ по анализу финансового состояния экономического субъекта, координации и контроля выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта.

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	*Формы обучения*		
	Очная	***Очно-заочная***	***Заочная***
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72		
Контактная работа:	34	18	10
Занятия лекционного типа	16	8	4
Занятия семинарского типа	18	10	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	38	54	58

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						СР
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	2		2				4
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества	2		2				4

	организаций. Хозяйственные процессы и операции							
3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	2		2				4
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	2		2				4
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	2		2				4
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	2		2				6
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	2		2				6
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	2		4				6

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Виды учебной работы (в часах)**						
		Контактная работа						**СР**
		Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**				
		Л	**Иные**	**ПЗ**	**С**	ЛР	**Иные**	
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	0,5		1				6
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	0,5		1				6

3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	1		2				6
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	0,5		2				6
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	1		2				6
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	0,5		1				8
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	1		1				8
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	1		2				8

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Виды учебной работы (в часах)**						
		Контактная работа						**СР**
		Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**				
		Л	**Иные**	**ПЗ**	**С**	ЛР	**Иные**	
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	0,5		0,5				6
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	0,5		0,5				6
3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов.	0,5		1				6

	Двойная запись. Классификация счетов							
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	0,5		0,5				8
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	0,5		0,5				8
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	0,5		1				8
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	0,5		1				8
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	0,5		1				8

Примечания:

Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа.

2.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам работ

Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание лекционного курса
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	Понятие об учете, его роли и значении в системе управления экономикой. Основные задачи учета и пользователи бухгалтерской информации. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Предмет бухгалтерского учета. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность.
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	Классификация хозяйственных средств и их источников. Определение и сущность элементов классификации имущества организации и источников этого имущества. Особенности учета хозяйственных процессов (снабжения, производства работ, оказания услуг, выполнения работ и реализации) в бухгалтерском учете. Методы, применяемые для отражения фактов хозяйственной деятельности в рамках конкретного процесса.
3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	Сущность балансового обобщения. Основные понятия бухгалтерского баланса. Строение баланса и содержание разделов. Система бухгалтерских счетов, их значение, строение. Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом. План счетов бухгалтерского учета. Деление счетов на активные, пассивные

		и активно-пассивные. Понятие и сущность двойной записи для отражения фактов хозяйственной жизни.
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	Понятие о первичном учете. Назначение документации. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов. Обязательные реквизиты. Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств. Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности согласно РСБУ и МСФО. Принципы составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Порядок отражения показателей о прибылях и убытках.
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	Понятие и методика расчета показателей динамики и структуры. Составление структурно-динамического баланса. Понятие вертикального и горизонтального анализа. Динамика и структура статей актива баланса, интерпретация полученных данных.
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	Понятие финансовой устойчивости, абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости. Понятие собственного оборотного капитала, способы его расчета. Коэффициенты финансовой устойчивости.
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	Понятие рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность инвестиций. Информационная база анализа рентабельности
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	Материальные ресурсы организации. Расчет потребности в материальных ресурсах. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Аналитические показатели эффективности использования основных производственных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность).

Содержание занятий семинарского типа

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Тип	Содержание занятий семинарского типа
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	ПЗ	1. Понятие об учете, его роли и значении в системе управления экономикой. Основные задачи учета и пользователи бухгалтерской информации. 2. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. 3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и МСФО 4. Концепция организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами. 5. Особенности хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. 6. Значение учетной политики экономического субъекта для организации бухгалтерского учета.
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	ПЗ	1. .Классификация хозяйственных средств и их источников. 2. Классификация основных средств, нематериальных активов, денежных средств, капитала и обязательств. 3. Порядок отражения имущества и обязательств организации в бухгалтерском балансе. 4. .Методы, применяемые для отражения фактов хозяйственной деятельности в рамках конкретного процесса.

3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	ПЗ	1. .Сущность балансового обобщения. Основные понятия бухгалтерского баланса. Строение баланса и содержание разделов. 2. 2.Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 3. План счетов бухгалтерского учета. Деление счетов на активные, пассивные и активно-пассивные. 4. Понятие и сущность двойной записи для отражения фактов хозяйственной жизни. 5. Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. 6. Классификация счетов по структуре и назначению. Значение и использование забалансовых счетов.
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	ПЗ	1. Понятие о первичном учете. 2. Назначение документации. 3. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов. Обязательные реквизиты. 4. Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств. 5. Способы урегулирования результатов инвентаризации. 6. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. 7. Учетные регистры и их классификация и их особенности. 8. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учете. 9. Формы бухгалтерского учета. 10. Принципы составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	ПЗ	1. Понятие и методика расчета показателей динамики и структуры. 2. Составление структурно-динамического баланса. 3. Понятие вертикального и горизонтального анализа. 4. Динамика и структура статей актива баланса, интерпретация полученных данных. 5. Динамика и структура статей пассива баланса, интерпретация полученных данных..
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	ПЗ	1. Понятие финансовой устойчивости, абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости. 2. Понятие собственного оборотного капитала, способы его расчета. 3. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости организации. Типы финансовой устойчивости организации, характеристика типов. 4. Коэффициенты финансовой устойчивости. 5. Информационная база анализа финансовой устойчивости.
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	ПЗ	1. Понятие рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность инвестиций. 2. Информационная база анализа рентабельности. 3. Использование в анализе среднегодовых балансовых величин.

			4. Факторное моделирование рентабельности. Модель Дюпона.
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	ПЗ	1. Материальные ресурсы организации. Расчет потребности в материальных ресурсах. 2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. 3. Понятие и порядок расчета материалоотдачи и материалоемкости. 4. Факторный анализ материалоотдачи и материалоемкости. 5. Информационная база анализа материалоотдачи и материалоемкости. 6. Информационная база анализа основных производственных фондов. 7. Аналитические показатели эффективности использования основных производственных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность).

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание самостоятельной работы
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	1. Концепция организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами. 2.Экономические субъекты – юридические лица как единицы сферы применения бухгалтерского учета. 3 Значение учетной политики экономического субъекта для организации бухгалтерского учета. 4. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	1. Классификация основных средств, нематериальных активов, денежных средств, капитала и обязательств. 2.Порядок отражения имущества и обязательств организации в бухгалтерском балансе. 3.Сфера применения бухгалтерского учета. 4.Виды и взаимосвязь хозяйственных процессов. 5.Основные задачи учета хозяйственных процессов.
3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	1.Классификация бухгалтерских балансов. 2. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 3.Счета синтетического и аналитического учета. 4.Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. 5. Классификация счетов по структуре и назначению. 6. Значение и использование забалансовых счетов.
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	1.Способы урегулирования результатов инвентаризации. 2.Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. 3.Методы стоимостного измерения поступления, создания и реализации активов (основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов, финансовых вложений) и обязательств. 3.Обесценение и переоценка имущества организации. 4.Определение финансового результата от продажи готовой продукции (работ и услуг). 5.Учетные регистры и их классификация и их особенности. 6. Особенности Журнала. Главная, журнально-ордерной и мемориально-ордерной форм, упрощенных и автоматизированных форм. 7. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Аудиторское заключение.
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	1. Динамика и структура статей пассива баланса, интерпретация полученных данных. 2. Понятие финансового состояния организации, подходы, способы и методики его анализа.

		3. Информационная база анализа финансового состояния организации – бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	1. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости организации. 2.Типы финансовой устойчивости организации, характеристика типов. 3. Информационная база анализа финансовой устойчивости.
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	1. Использование в анализе среднегодовых балансовых величин. 2. Факторное моделирование рентабельности. Модель Дюпона.
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	1. Понятие и порядок расчета материалоотдачи и материалоемкости. 2.Факторный анализ материалоотдачи и материалоемкости. 3.Информационная база анализа материалоотдачи и материалоемкости. 4. Понятие и классификация основных производственных фондов. 5. Информационная база анализа основных производственных фондов.

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Наименование оценочного средства
1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	Устный опрос, эссе, тест
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	Устный опрос, эссе, тест
3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	Устный опрос, эссе, тест
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	Устный опрос, эссе, тест
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	Устный опрос, эссе, тест
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	Устный опрос, эссе, тест
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	Устный опрос, эссе, тест
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	Устный опрос, эссе, тест

3.1.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля успеваемости

Устный опрос

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Вопросы к опросу

1.	Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	1. Понятие об учете, его роли и значении в системе управления экономикой. Основные задачи учета и пользователи бухгалтерской информации. 2.Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. 3.Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и МСФО 4. Концепция организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами.
2.	Классификация имущества и источников формирования имущества организаций. Хозяйственные процессы и операции	1.Классификация хозяйственных средств и их источников. 2.Классификация основных средств, нематериальных активов, денежных средств, капитала и обязательств. 3.Порядок отражения имущества и обязательств организации в бухгалтерском балансе. 4. Сфера применения бухгалтерского учета. Виды и взаимосвязь хозяйственных процессов. 5. Основные задачи учета хозяйственных процессов. Особенности учета хозяйственных процессов (снабжения, производства работ, оказания услуг, выполнения работ и реализации) в бухгалтерском учете.
3.	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	1.Сущность балансового обобщения. Основные понятия бухгалтерского баланса. Строение баланса и содержание разделов. 2.Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 3.Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. 4.Классификация счетов по структуре и назначению. 5.Значение и использование забалансовых счетов.
4.	Документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы формирования бухгалтерской отчетности	1. Понятие хозяйственной операции. 2. Типы хозяйственных операций. 3. Проблемы, решаемые специалистом бухгалтерского дела при анализе хозяйственных операций (идентификация, оценка, классификация). 4. Обзор программ для ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций.
5.	Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	1.Понятие и методика расчета показателей динамики и структуры. Составление структурно-динамического баланса. 2.Понятие вертикального и горизонтального анализа. Динамика и структура статей актива баланса, интерпретация полученных данных. 3.Динамика и структура статей пассива баланса, интерпретация полученных данных.
6.	Системный анализ финансовой устойчивости	1.Понятие финансовой устойчивости, абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости. 2. Понятие собственного оборотного капитала, способы его расчета. 3.Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости организации. Типы финансовой устойчивости организации, характеристика типов. 4.Коэффициенты финансовой устойчивости. Информационная база анализа финансовой устойчивости.
7.	Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	1.Понятие рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность инвестиций. 2.Информационная база анализа рентабельности. Использование в анализе среднегодовых балансовых величин.
8.	Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции.	1.Материальные ресурсы организации. Расчет потребности в материальных ресурсах.

	Динамика показателей эффективности использования основных фондов	2.Анализ эффективности использования материальных ресурсов. 4.Понятие и классификация основных производственных фондов. 5. Информационная база анализа основных производственных фондов.

Творческое задание в виде эссе

1. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
3. Сущность метода бухгалтерского учета
4. Инвентаризация и документация
5. Сущность и виды балансов
6. Оценка – методический прием бухгалтерского учета
7. Сущность и назначение инвентаризации
8. Бухгалтерские счета: назначение и строение
9. Классификация бухгалтерских счетов
10. Документирование в бухгалтерском учете
11. Значение и структура бухгалтерского баланса
12. Сущность и назначение калькулирования
13. Отчетность – завершающий этап учетного процесса
14. Учетные регистры бухгалтерского учета
15. Формы ведения бухгалтерского учета
16. Сущность и значение учетной политики организации
17. Учет денежных средств
18. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
20. Особенности учета основных средств
21. Учет вложений во внеоборотные активы в соответствии с национальными и международными стандартами
22. Учет нематериальных активов
23. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов
24. Организация учета материально-производственных запасов
25. Общий порядок учета финансовых вложений
26. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций
27. Учет начисления заработной платы и других видов оплаты
28. Учет удержаний из заработной платы и выплаты заработной платы
29. Учет налогов и сборов
30. Учет расходов по обычным видам деятельности
31. Учет и реализация готовой продукции
32. Учет доходов от обычных видов деятельности организации и выявление финансовых результатов от продаж продукции
33. Учет прочих доходов и расходов
34. Учет уставного капитала
35. Предпосылки международной стандартизации учета
36. Взаимосвязь практики проведения экономического анализа и диалектики
37. Актуальность комплексного экономического анализа деятельности организации на современном этапе
38. Оценка возможности разработки универсальной системы показателей комплексной оценки деятельности предприятия (организации).
39. Особенности проведения экономического анализа с учетом отраслевой специфики.

40. Исследование степени проникновения приемов и методов экономического анализа в экономическую жизнь человека (homo economicus).
41. Ограничения применения методов элиминирования влияния факторов в анализе деятельности предприятий и организаций
42. Актуальная трактовка понятия «резерв» в экономическом анализе
43. Источники поиска резервов повышения эффективности деятельности современной коммерческой организации
44. Методика моделирования факторных систем, базирующуюся на соблюдении принципов экономического анализа.
45. Регламент организации экономического анализа на микроуровне.
46. Принципы планирования аналитической работы.

Мини-тест

1. Что является объектом бухгалтерского учета?

a) хозяйственная деятельность организаций и их подразделений;
b) экономические ресурсы, классификация по группам с детализацией по отдельным видам;
c) хозяйственные операции и их результаты: снабжение, производство, продажа и финансовые результаты;
d) факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы, иные объекты.

2. Что является предметом бухгалтерского учета?

a) хозяйственная деятельность организации;
b) имущество организации и источники его образования;
c) упорядоченная и регламентированная информационная система, отражающая совокупность имущества по составу и размещению, по источникам его образования; хозяйственные операции и результаты деятельности организации в денежном выражении с целью выполнения намеченных планов (зданий);
d) затраты на производство и продажу продукции.

3. Как группируется имущество по составу и размещению?

a) основные, денежные и финансовые вложения;
b) нематериальные активы, оборотные и денежные средства;
c) основные, оборотные, денежные средства; нематериальные и финансовые активы; средства в расчетах (дебиторская задолженность);
d) отвлеченные оборотные средства и финансовые активы.

4. Что входит в состав основных средств?

a) средства труда, предназначенные для производства продукции;
b) здания, сооружения, рабочие и основные машины и оборудование, служащие более одного года;
c) предметы, служащие более 12 месяцев и стоимостью свыше 40 000 руб.;
d) предметы, служащие более 12 месяцев независимо от их стоимости или обычного операционного цикла.

5. К какой группе имущества по составу и размещению относится программный пакет по автоматизации бухгалтерского учета?

a) к основным средствам;
b) к оборотным активам;
c) к отвлеченным средствам;
d) к нематериальным активам.

6. Что включается в состав оборотных активов?

a) предметы сроком службы свыше одного года;
b) предметы стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда;
c) предметы со сроком службы до одного года независимо от их стоимости;
d) запасы, дебиторская задолженность, финансовые вложения, денежные средства и прочие оборотные активы.

7. К какой группе активов относятся готовая продукция и товары для перепродажи?
a) к оборотным активам;
b) к нематериальным активам;
c) к основным средствам;
d) к средствам в расчетах.
8. Как группируется имущество организации по источникам формирования?
a) собственные и заемные обязательства;
b) капитал и резервы, долговые обязательства;
c) обязательства по расчетам, займы и кредиты банка;
d) фонды, резервы, прибыль, целевое финансирование.
9. Какой объект бухгалтерского учета относится к источникам (обязательствам)?
a) дебиторская задолженность;
b) расчеты с покупателями по отгруженной продукции;
c) задолженность по налогам и сборам;
d) незавершенное производство.
10. Что относится к собственным источникам имущества?
a) капиталы, фонды, резервы, прибыль, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения;
b) уставный, добавочный, резервный капитал;
c) фонды накопления и социальной сферы, уставный капитал;
d) нераспределенная прибыль, добавочный капитал и фонды накопления.
11. Баланс считается неликвидным, если не соблюдается только одно неравенство:
a) А1 ≥ П1;
b) А2 ≥ П2;
c) А3 ≥ П3.
12. Источники средств организации определяют следующие показатели:
a) собственные, заемные и привлеченные средства;
b) основные, заемные и привлеченные средства;
c) основные средства, заемные денежные средства.
13. Принципиальное соотношение чистых активов и собственного капитала таково:
a) Чистые активы > Собственный капитал;
b) Чистые активы = Собственный капитал;
c) Чистые активы < Собственный капитал.
14. Источником финансирования внеоборотных активов служит следующая часть капитала организации:
a) собственный капитал;
b) долгосрочные обязательства;
c) собственный капитал и долгосрочные обязательства.
15. Составляющие элементы заемного капитала и привлеченных средств:
a) Долгосрочные кредиты и займы;
b) Долгосрочные кредиты + Краткосрочные кредиты + Кредиторская задолженность;
c) Долгосрочные кредиты и займы + Краткосрочные кредиты и займы + Кредиторская задолженность.
16. Какое значение коэффициента текущей ликвидности является оптимальным:
a) ≥ 2,0;
b) 1,0–2,0;
c) ≤ 2,0.
17. Определение коэффициента финансовой устойчивости:
a) Собственный капитал / Валюта баланса;
b) (Собственный капитал + Долгосрочные обязательства) / Валюта баланса;
c) Собственный капитал / Заемный капитал.

18. К наиболее ликвидным активам относятся:
a) Денежные средства;
b) Денежные средства + Легко реализуемые краткосрочные ценные бумаги;
c) Денежные средства и денежные эквиваленты + Краткосрочные финансовые вложения.
19. Способ расчета коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами:
a) (Собственный капитал – Внеоборотные активы) / Оборотный актив;
b) (Собственный капитал + Внеоборотные активы) / Собственный капитал;
c) Собственный капитал / Оборотные активы.
20. Определение продолжительности оборота оборотных активов за год:
a) Выручка / Среднегодовые остатки оборотных активов;
b) Среднегодовые остатки оборотных активов / Выручка;
c) 360 / Коэффициент оборачиваемости оборотных активов.

3.1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе текущего контроля успеваемости

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Творческое задание

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания – оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть,

разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение), но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования.

Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)

Обучающийся должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи могут решаться устно и/или письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отличн*о» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

Деловая игра

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отличн*о» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения,

выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

Исследовательский проект (реферат)

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине (модулю).

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

Контрольная работа

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

3.2.1. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков, - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,

		- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВО-РИТЕЛЬНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВО-РИТЕЛЬНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

3.2.2. Контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для устных ответов (варианты теста)

1. Основные виды хозяйственного учета, их характеристики.
2. Цель и содержание бухгалтерского учета.
3. Задачи и функции бухгалтерского учета в современных условиях.
4. Основные этапы развития бухгалтерского учета.
5. Модели бухгалтерского учета, действующие в мировой практике.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
7. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», его содержание и значение.
8. Виды пользователей бухгалтерской информации.
9. Структура бухгалтерского учета: финансовый и управленческий учет; понятие налогового учета.
10. Требования в бухгалтерском учете.
11. Допущения в бухгалтерском учете.
12. Методический уровень нормативного регулирования учета, его значение.
13. Система национальных бухгалтерских стандартов.
14. Производственно-хозяйственная и финансовая деятельность организации как предмет бухгалтерского учета.
15. Метод бухгалтерского учета в составе основных элементов.
16. Документация хозяйственных операций, ее значение.
17. Классификация документов.
18. Схема документооборота и его организация.
19. Инвентаризация имущества и обязательств.
20. Основные виды инвентаризаций.
21. Оценка и ее влияние на достоверность информации.

22. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета.
23. Бухгалтерские счета, их назначение и строение.
24. Классификация бухгалтерских счетов.
25. План счетов бухгалтерского учета.
26. Рабочий план счетов организации.
27. Метод двойной записи на счетах.
28. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета.
29. Счета синтетические, их назначение.
30. Счета аналитические, их взаимосвязь со счетами синтетическими.
31. Строение и назначение оборотной ведомости по синтетическим счетам.
32. Строение и назначение оборотной ведомости по аналитическим счетам.
33. Регистры бухгалтерского учета, их назначение и классификация.
34. Порядок и способы внесения исправлений в документы, на бухгалтерские счета и в регистры.
35. Основные формы бухгалтерского учета.
36. Основные типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
37. Назначение и структура баланса.
38. Группировка имущества в балансе.
39. Группировка источников имущества в балансе.
40. Баланс-брутто и баланс-нетто.
41. Оценка основных статей баланса.
42. Забалансовые счета и статьи, их назначение.
43. Взаимосвязь счетов и баланса.
44. Права и обязанности главного бухгалтера.
45. Организационно-технический аспект учетной политики.
46. Методический аспект учетной политики.
47. Учетная политика для целей налогообложения.
48. Основные принципы организации бухгалтерского учета.
49. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
50. Кодекс профессиональной этики бухгалтера, его основное содержание.
51. Программа реформирования российских учета и отчетности в современных условиях.
52. Международные и национальные профессиональные бухгалтерские организации.
53. Основные условия, влияющие на изменение учетной политики организации.
54. Порядок расчета сальдо в активных, пассивных и активно-пассивных счетах.
55. Отличия мемориально-ордерной и журнально-ордерной форм учета.
56. Функции и назначение Комитета по международным стандартам финансовой отчетности.
57. Программа реформирования учета и отчетности, ее содержание и значение.
58. Сущность, функции и значение финансового учета.
59. Сущность, функции и значение управленческого учета.
60. Сущность, функции и значение налогового учета.

Тексты проблемно-аналитических и (или) практических учебно-профессиональных задач

Задание 1.

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;
5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	52 000	Уставный капитал	100 000
НМА	26 000	Краткосрочный кредит	25 000
Готовая продукция	60 000	Задолженность бюджету	15 000
Расчетный счет	95 000	Задолженность поставщику	43 000
		Задолженность перед работниками	50 000
ИТОГО:	233 000	ИТОГО:	233 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Получено с расчетного счета в кассу денежные средства	50 000
2.	Выдана из кассы заработная плата рабочим	50 000
3.	Погашен краткосрочный кредит банка	25 000
4.	Погашена задолженность перед бюджетом	15 000

Задание 2.

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;
5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	40 000	Уставный капитал	110 000
Материалы	60 000	Резервный капитал	38 000
Готовая продукция	26 000	Задолженность поставщику	43 000
Расчетный счет	95 000	Задолженность перед работниками	30 000
ИТОГО:	221 000	ИТОГО:	221 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Поступили материалы от поставщика	10 000
2.	С расчетного счета оплачена задолженность поставщику	43 000
3.	Получено с расчетного счета в кассу денежные средства	32 000
4.	Получен на р/сч краткосрочный кредит	35 000

Задание 3.

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;
5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	80 000	Уставный капитал	100 000
Материалы	28 000	Краткосрочный кредит	30 000
Основное производство	37 000	Задолженность бюджету	20 000
Касса	8 000	Задолженность поставщику	45 000
Расчетный счет	42 000		
ИТОГО:	195 000	ИТОГО:	195 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Отпущены материалы в основное производство	4 500
2.	Выдано из кассы подотчетному лицу	5 000
3.	Получен на р/сч аванс от покупателя готовой продукции	25 000
4.	С р/сч погашен кредит банка	30 000
5.	Получены материалы от подотчетного лица	3 000

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков в ходе промежуточной аттестации

Процедура оценивания знаний (тест)

Предлагаемое количество заданий	20
Последовательность выборки	Определена по разделам
Критерии оценки	- правильный ответ на вопрос
«5» если	правильно выполнено 90-100% тестовых заданий
«4» если	правильно выполнено 70-89% тестовых заданий
«3» если	правильно выполнено 50-69% тестовых заданий

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки	- требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики
«5» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов
«3» если	требования выполнены частично – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, недостаточно используется соответствующая терминологии

Процедура оценивания умений и навыков (решение проблемно-аналитических и практических учебно-профессиональных задач)

Предлагаемое количество заданий	1
Последовательность выборки	Случайная
Критерии оценки:	- выделение и понимание проблемы - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения - полнота использования источников - наличие авторской позиции - соответствие ответа поставленному вопросу - использование социального опыта, материалов СМИ, статистических данных - логичность изложения

	- умение сделать квалифицированные выводы и обобщения с точки зрения решения профессиональных задач - умение привести пример - опора на теоретические положения - владение соответствующей терминологией
«5» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов. Затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений
«3» если	требования выполнены частично – пытается обосновать свою точку зрения, однако слабо аргументирует научные положения, практически не способен самостоятельно сформулировать выводы и обобщения, не видит связь с профессиональной деятельностью

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Электронные учебные издания

1. Бухгалтерский учет и анализ : практикум / Л. С. Корабельникова, М. В. Краснова, Т. М. Кузьмина, В. В. Остапова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 172 с. — ISBN 978-5-7014-0860-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https:// www.znanium.com /87098.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/87098
2. Елисеева, Е. Н. Бухгалтерский учет и анализ. Ч. 1 : практикум / Е. Н. Елисеева, И. Н. Таюрская. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-906953-42-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https:// www.znanium.com /84402.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / Ю. В. Прокопьева. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 259 с. — ISBN 978-5-6040592-3-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https:// www.znanium.com /81302.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/81302

4.2. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Znanium (ЭБС Znanium) – электронная библиотека по всем отраслям знаний https://znanium.com/
2. e-Library.ru: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.ru/.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – URL: http://window.edu.ru/.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: http://fcior.edu.ru/.
6. Российский Союз аудиторов [Электронный ресурс]. – URL: http://org-rsa.ru/
7. Ассоциация российских банков [Электронный ресурс]. – URL:https://arb.ru/
8. Ассоциация профессиональных бухгалтеров [Электронный ресурс]. – URL: http://npabs.ru/
9. Союз финансистов России [Электронный ресурс]. – URL: http://sfr.bujet.ru/

4.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – URL: http://dic.academic.ru.
2. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России [Электронный ресурс]. – URL: https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting/
3. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739
4. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

4.4. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений Microsoft Office.
2. Свободно распространяемое программное обеспечение: свободные пакеты офисных приложений Apache Open Office, LibreOffice.

4.5. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются учебные аудитории для проведения учебных занятий, которые оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, и помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО МИЭМ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы*	**Оснащенность учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения**
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Учебная аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оборудованием и техническими средствами обучения (мобильное мультимедийное оборудование).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО МИЭМ и к ЭБС.

* Номер конкретной аудитории указан в приказе об аудиторном фонде, расписании учебных занятий и расписании промежуточной аттестации.